

СОГЛАСОВАНО  
Советом  
МОУ «СОШ № 16»  
Протокол  
от 27.08.2018 №01

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МОУ «СОШ № 16»  
Протокол  
от 30.08.2018 №01



Внесены изменения  
Педагогическим советом  
МОУ «СОШ № 16»  
Протокол  
от 27.03.2020 №06



**Положение  
о порядке организации обучения  
по основным общеобразовательным программам на дому  
в Муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №16»  
(далее-Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Постановления Правительства Вологодской области от 29.12.2014 № 1208 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях и Порядка предоставления мер социальной поддержки детей-инвалидов и ВИЧ-инфицированных детей при обучении на дому";
- Постановления Правительства Вологодской области от 03.02.2020 года № 77 «О внесении изменений в постановление Правительства от 29 декабря 2014 года № 1208».

1.2. Настоящее Положение регламентирует отношения МОУ «СОШ №16» (далее – образовательная организация) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.3. Обучение на дому организуется образовательной организацией для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на ВИЧ-инфицированных детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, указанных в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Положения, достигших 18 лет и продолжающих обучение в образовательной организации.

## **2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому**

2.1 Обучение на дому осуществляет образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы, в которую зачислен обучающийся. Зачисление в образовательную организацию осуществляется в порядке, установленном в правилах для приема граждан в образовательную организацию.

2.2 Обучение на дому организуется с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями.

2.3 Образовательная организация для обучения данного ребенка на дому:

- организует разработку и утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;

- обеспечивает обучение в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- предоставляет на время обучения в пользование бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

- осуществляет консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, которые самостоятельно обучают детей на дому;

- осуществляют промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося, осваивающих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- выдает обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца об освоении образовательной программы.

2.4. Учебная нагрузка обучающихся определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному в соответствии с федеральными государственными стандартами.

2.5. Для организации обучения на дому родители (законные представители) детей обращаются в образовательную организацию с заявлением, оформленным по образцу согласно приложению 1 к настоящему Положению, с представлением следующих документов:

- копии заключения медицинской организации, являющегося основанием для организации обучения на дому;

- копии паспорта родителя (законного представителя) (страниц, содержащих информацию о личности) – в случае направления документов по почте.

2.6. Родитель (законный представитель) ребенка, желающий самостоятельно обучать ребенка на дому, дополнительно к документам, указанных в пункте 2.5 настоящего

Положения, представляет копию документа, подтверждающего педагогическое образование.

2.7. Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю при личном обращении в день их представления (при направлении по почте – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Специалист, осуществляющий прием документов, регистрирует заявление в день его поступления со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все необходимые документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, образовательная организация возвращает заявление и представленные документы в день их представления (при поступлении по почте – в течение 5 дней со дня поступления заявления) и сообщает о недостающих документах способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.8. Образовательная организация в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации заявления принимает распорядительный акт об организации обучения на дому.

2.9. Образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня принятия акта об организации обучения на дому извещает об этом заявителя любым доступным способом.

2.10. Образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня принятия акта об организации обучения на дому утверждает индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план и расписание занятий согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

Количество учебных предметов, их наименование, общее количество часов по учебным предметам, применяемые формы промежуточной аттестации в индивидуальном учебном плане соответствует учебному плану образовательной организации.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающегося соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.

При организации обучения ребенка-инвалида на дому с использованием дистанционных образовательных технологий в акте об организации обучения на дому указывается, что обучение ребенка-инвалида осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.11. Для получения качественного образования для обучающихся на дому предусмотрена реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и различные формы организации образовательного процесса (очно-заочная форма обучения). Выбор формы обучения обучающегося на дому отражается в заявлении родителей (законных представителей).

2.12. Обучение на дому организуется на срок, указанный в медицинском заключении, и проводится в соответствии с утвержденным образовательной организацией расписанием. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательной организации обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.13. Основаниями для досрочного прекращения обучения на дому являются:

- истечение срока, указанного в медицинском заключении;
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося о досрочном прекращении обучения на дому,
- отчисление обучающегося из образовательной организации.

2.14. Распорядительным актом об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому назначается ответственный работник образовательной организации, осуществляющий контроль за организацией обучения на дому, и ответственные педагогические работники за обучение учащегося по основным общеобразовательным программам на дому.

2.15. На каждого обучающегося оформляется специальный журнал «Журнал индивидуального обучения на дому», куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося, содержание пройденного материала. Отметки текущей аттестации выставляются в «Журнал индивидуального обучения на дому». Занятия по внеурочной деятельности фиксируются в журнале «Внеурочная деятельность».

2.16. Освоение обучающимися основной общеобразовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией; промежуточная аттестация учащихся проводится в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья учеников.

Фамилии обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть (полугодие), год, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса общеобразовательного учреждения, организовавшего обучение на дому.

2.17. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.18. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.19. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документы об образовании.

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса при получении общего образования детьми, обучающимися на дому**

3.1. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников общеобразовательного учреждения, реализуются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения.

## Приложение 1. Заявление об организации обучения на дому (Образец)

Руководителю образовательной организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ об организации обучения на дому**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Кем выдан	

в соответствии с медицинским заключением прошу организовать обучение по основным общеобразовательным программам на дому моего(ей) сына (дочери), подопечного (подопечной) (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_,  
(указываются фамилия, имя, отчество, год рождения обучающегося)  
обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_,  
(указывается наименование общеобразовательной организации)

прошу организовать обучение образовательной организацией/самостоятельное обучение (ненужное зачеркнуть)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_